**内蒙古大学询价通知书**

项 目 名 称 ：财务审计服务项目采购

采购文件编号：NDXJ2021-02

内蒙古大学资产管理处

2021年4月

**目录**

[内蒙古大学财务审计服务项目询价采购公告 3](#_Toc70666041)

[第一章 采购内容与服务要求 5](#_Toc70666042)

[一、询价项目基本概况 5](#_Toc70666043)

[二、审计目的 5](#_Toc70666044)

[三、采购内容和技术要求 5](#_Toc70666045)

[四、商务条款 6](#_Toc70666046)

[第二章 供应商资质 7](#_Toc70666047)

[一、合格的供应商 7](#_Toc70666048)

[二、资格证明文件 7](#_Toc70666049)

[第三章 响应文件的编制及要求 8](#_Toc70666050)

[一、文件编制要求 8](#_Toc70666051)

[二、响应文件的签署及规定 8](#_Toc70666052)

[三、响应文件的递交 8](#_Toc70666053)

[第四章 询价过程及确定成交 9](#_Toc70666054)

[一、响应文件的初审 9](#_Toc70666055)

[二、实质性响应审查 9](#_Toc70666056)

[三、无效响应 9](#_Toc70666057)

[四、响应文件的澄清 10](#_Toc70666058)

[五、评审 11](#_Toc70666059)

[六、询价成交原则 11](#_Toc70666060)

[七、采购终止条款 11](#_Toc70666061)

[第五章 项目验收及付款 11](#_Toc70666062)

[第六章 其他 12](#_Toc70666063)

[第七章 响应文件格式与要求 12](#_Toc70666064)

[第八章 内蒙古大学询价采购合同（格式） 23](#_Toc70666065)

内蒙古大学财务审计服务项目询价采购公告

内蒙古大学根据工作需要，采用询价，采购财务审计服务项目。欢迎符合资格条件的供应商前来报名参加。

**1. 名称与编号**

项 目 名 称 ：财务审计服务项目采购

采购文件编号：NDXJ2021-02

**2. 采购内容及分包情况**（技术规格、参数及要求）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **货物、服务和工程名称** | **审计项目数** | **技术规格、参数及要求** | **预算金额（元）** |
| 1 | 财务审计 | 3项 | 服务内容：1.对内蒙古大学所属企业体制改革所涉及的内蒙古大学出版社有限责任公司等三家进行企业股权划转专项财务审计。2. 成交供应商需在审计结束时出具规范的专项审计报告，并能达到采购人办理企业股权划转手续时政府相关职能部门的要求。3.审计时间范围：2018年1月1日到2021年4月30日4.为采购人提供脱钩及注销企业的财务审计及资产评估等业务咨询服务。 | 140000 |

超过预算的响应属于无效响应文件。

**3. 供应商的资格要求**

（1）有独立承担民事责任的能力；

（2）有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的；

（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；

（6）具有财政部门颁发的会计师事务所执业资质。

**4.获取询价通知书时间和方式**

获取时间：2021年4月30日-2021年5月7日

获取方式：内蒙古大学资产管理处网站自行下载

**5.报名方式**

**供应商自行下载填写《供应商报名登记表》，连同有效的营业执照扫描件，****发送到ndzfcg@126.com****邮箱。**

**6.响应文件接收时间、地点及评审时间、地点**

响应文件接收时间：2021年5月8日8:30-9:00时。

接收响应文件地点：内蒙古呼和浩特市赛罕区大学西路235号内蒙古大学奥都资产经营公司会议室（车队二楼）

文件接收人：段老师

联系电话：0471-4994859

评审开始时间：2021年5月8日9：00时

评审地点：内蒙古呼和浩特市赛罕区大学西路235号内蒙古大学奥都资产经营公司会议室（车队二楼）

**7.联系方式**

采购人：内蒙古大学资产管理处

地 址：内蒙古呼和浩特市赛罕区大学西路235号

邮 编：010021

联系人：段老师

联系电话：0471-4994859

**8.公告期限**

2021年4月30日--2021年5月7日止。

 内蒙古大学资产管理处

 2020年4月30日

第一章 采购内容与服务要求

## 一、询价项目基本概况

1.内蒙古大学股权无偿划转专项审计。股权转让的目标对象为内蒙古大学持有的内蒙古大学出版社有限责任公司100%、内蒙古大学奥都驾驶技能培训学校有限责任公司90%，内蒙古大学交通学院持有的内蒙古大学公路工程试验检测中心100%的股权转让。

2.内蒙古大学校属企业的业务情况及资产状况。

内蒙古大学出版社有限责任公司成立于2010年12月，注册资本1000万元，内蒙古大学持有100%股权。公司主要经营范围包括出版本校设置的主要学科、专业、课程所需要的教材；本校教学需要的通俗政治理论读物；根据学校主管部门确定的分工和安排，为尚未成立出版社的高校出版同一专业系统的高校教材；出版物批发（不含中小学教科书）；广告业。截止2021年4月30日资产总额10225.6万元。

内蒙古大学奥都驾驶技能培训学校有限责任公司成立于2006年9月，注册资本100万元，内蒙古大学持有90%股权。公司主要经营范围包括一级普通机动车驾驶培训；道路运输驾驶员从业资格培训。截止2021年4月30日资产总额811.11万元。

内蒙古大学公路工程试验检测中心成立于1996年2月，注册资本300万元，内蒙古大学交通学院持有100%股权。公司主要经营范围包括公路工程综合甲级工程试验检测。截止2021年4月30日资产总额891.43万元。

## 二、审计目的

为内蒙古大学出版社有限责任公司、内蒙古大学奥都驾驶技能培训学校有限责任公司、内蒙古大学公路工程试验检测中心的学校股权资产无偿划转到内蒙古大学奥都资产经营公司提供专项审计报告。

三、采购内容和技术要求

| **序号** | **货物或服务名称** | **主要技术参数** | **审计项目数** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 财务审计 | 服务内容：1.对内蒙古大学所属企业体制改革所涉及的内蒙古大学出版社有限责任公司等三家进行企业股权划转专项财务审计。2. 成交供应商需在审计结束时出具规范的专项审计报告，并能达到采购人办理企业股权划转手续时政府相关职能部门的要求。3.审计时间范围：2018年1月1日到2021年4月30日4.为采购人提供脱钩及注销企业的财务审计及资产评估等业务咨询服务。 | 3项 |

供应商须对上述采购内容中完整的一包或几包进行响应，不完整的响应将视为无效响应。

四、商务条款

1.完成期限、服务地点、工期要求、工作量

1.1完成期限：自签订合同之日起15日内。

1.2服务地点：内蒙古大学指定地点。

1.3工期要求：服务期内完成。

1.4工作量：截止2021年4月30日三家企业资产总额分别约为10,225.60万元、811.11万元和891.43万元。

2.报价要求

2.1供应商的报价不得超过本项目的采购预算，否则按无效响应处理。

2.2供应商根据服务内容自主报价。

2.3报价应按照询价通知书的报价表格式填写价格。

2.4所有响应均以人民币报价。供应商的磋商响应报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.质量标准

3.1预算审计的具体要求。

服务内容：财务报表是否按照企业会计准则的规定编制；财务报表是否在所有重大方面公允反映财务状况、经营成果以及其他需要审计的内容。

4.付款方式

服务验收合格后一次性付款。

5. 验收、质量保证及售后服务

成交方工作结束后，按照执业准则规定出具合规的正式审计报告。

第二章 供应商资质

一、合格的供应商

1.有独立承担民事责任的能力；

2.有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的；

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；

6.具有财政部门颁发的会计师事务所执业资质。

二、资格证明文件

1.经年检的营业执照

2.执业资格证书

3.依法缴纳税金和社会保障资金承诺书

4.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录声明函

5.其他有利于投标的响应供应商资格资信证明文件

6.委托代表投标时法人代表授权书

第三章 响应文件的编制及要求

一、文件编制要求

1. 响应供应商按照“第七章 响应文件格式与要求”的内容、格式及要求编写响应文件。

2. 响应供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人对其中任何资料进一步核实的要求。如果因为响应文件填报的内容不详，或没有提供询价通知书中所要求的全部资料及数据，或提供虚假文件，由此造成的后果由响应供应商自负。

3.供应商须按照A4纸规格准备响应文件一套，包括纸质响应文件正本一份、副本四份。响应文件应编写目录，页码必须连续（所附的图纸、不能重新打印的资料和印刷品等除外），采用胶订方式牢固装订成册，不可活页装订，否则为无效响应。

4. 响应文件具有法律效力，响应供应商与采购人的口头协议不影响响应文件的任何条款和内容。

5. 响应文件及资料无论响应供应商是否成交均不予退还。

二、**响应**文件的签署及规定

1. 为了便于响应文件的归类整理和开标，响应供应商务必将“报价一览表”与“响应文件”分开密封，封面上均需分别注明“项目名称”、“采购文件编号”、“包号”、“供应商全称”字样。填写时字迹须工整、清楚。

2. 响应供应商应使用密封袋将响应文件密封，并标明响应供应商（单位）名称、项目名称、项目编号以及“正本”或“副本”字样，粘贴密封条，加盖公章或由法定代表人或经其正式授权的代表签字。

3. 每一密封条注明“于2021年5月8日9时之前不准启封”的字样。

4. 响应供应商按上述规定进行密封和标记后，将响应文件按照询价通知书的要求送达指定地点。

5. 如果未按上述规定进行密封和标记，采购人对误投或提前启封概不负责。

三、**响应**文件的递交

1. 递交的方式：现场提交

2. 递交时间： 2021年5月8日 8:30—9:00时。

3. 递交地点：内蒙古呼和浩特市赛罕区大学西路235号内蒙古大学奥都资产经营公司会议室（车队二楼）

文件接收人：段老师

联系电话：0471-4994859

4. 迟交的响应文件

采购人拒收在规定的截止时间之后递交的响应文件。

5. 响应文件的修改和撤回

供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但采购人必须在规定的截止时间之前收到书面通知，并签字确认接受，否则无效。 “撤回”的响应文件将原样退回供应商。在响应截止时间后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

第四章 询价过程及确定成交

一、**响应**文件的初审

1. 评审小组将审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

2. 算数错误将按以下方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。报价一览表与响应文件中价格不一致的，以报价一览表为准。如果响应供应商不接受对其错误的更正，其响应将被视为无效响应。

二、实质性响应审查

依据询价通知书的规定，从供应商提交的响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度进行审查。未对询价通知书做实质性响应的供应商，不得进入具体询价程序。

实质上响应的响应文件应该是与询价通知书要求的关键条款、条件和规格相符没有重大偏离的响应文件。对关键条款的偏离将被认定为是实质上的不响应。询价小组决定响应文件的响应性只根响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但响应文件有不真实不正确的内容的除外。

三、无效响应

响应供应商有下列情形之一的，其响应文件将被视为无效响应文件：

实质上没有响应询价通知书要求的响应将被视为无效响应。响应供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其响应文件成为实质上响应。

在资格性审查、符合性检查和商务评议时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效响应：

（1）报价总金额超过本项目采购总预算，采购人不能支付的。

（2）资格证明文件未提供或不符合询价通知书要求的。

（3）超出经营范围的。

（4）响应文件密封、签署、盖章和装订不符合规定的。

（5）响应文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的。

（6）响应有效期不足的。

（7）有不良经济纠纷记录和违法行为的。

（8）供应商被列入信用中国网、中国政府采购网黑名单、失信名单的。

（9）服务时间不能满足要求的。

（10）质保期不能满足要求的。

（11）响应文件法定代表人盖章未签字的。

（12）响应供应商相互串通响应的。

（13）响应供应商提供的响应文件不完整的。

（14）询价通知书中规定被视为无效响应其他条款的。

在技术评议时，如发现下列情形之一的，其响应文件将被视为无效：

（1）响应文件技术规格中的响应与事实不符或虚假的。

（2）响应供应商必须提供所投设备的具体参数值，如原文复制询价通知书的技术规格相关部分内容作为其响应文件一部分的。

（3）不满足询价通知书中技术条款要求的。

（4）询价通知书中其他规定被视为无效响应的技术条款的。

四、**响应**文件的澄清

1. 评议期间，询价小组有权要求响应供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或者补正。响应供应商必须按照询价小组要求的澄清内容和时间做出澄清。除按本询价通知书须知规定的改正算数错误外，响应供应商对响应文件的澄清不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由响应供应商以书面形式经法定代表人或授权代表签字。

2. 响应供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

3. 重要澄清的答复应是书面的，并由法人代表或授权代表签署，但不得对响应内容进行实质性修改。此书面文件是响应文件的组成部分。

五、评审

询价小组将对确定为实质性响应的响应文件进行详细评价和比较，并与认为需要澄清的响应供应商进行澄清。澄清过程中，询价通知书有实质性变动的，询价小组将以书面形式通知所有参加响应的供应商。澄清结束后，询价小组将要求所有供应商在规定的时间内就澄清达成的最终条款进行书面承诺，供应商的最终书面承诺文件将被视为确定成交的最终依据。供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其递交的响应文件成为实质性响应。

六、询价成交原则

1.询价小组所有成员集中与响应供应商按照顺序进行谈判。所有参与谈判的供应商在规定的时间内进行第二次报价即最后报价。参加谈判的供应商应当对谈判的承诺和最后报价以书面形式确认，并由法定代表人或其授权人签署。

2.符合采购要求、对服务质量和要求完全响应且最后报价最低的供应商成交。

七、采购终止条款

在询价过程中，出现下列情形之一的，应予终止：

1. 符合专业条件的供应商或者对询价通知书作实质响应的供应商不足三家的（经政府采购监督管理部门同意变更采购方式的除外）；
2. 经询价小组评审后否决所有响应的；

（3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（4）响应供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（5）因重大变故，采购任务取消的。

第五章 项目验收及付款

项目符合询价通知书、供应商响应文件和合同要求，达到预期目标，由采购人按规定办理支付手续。

第六章 其他

响应供应商应自行承担所有与参加本次询价有关的费用。不论结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

合同的授予：成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。询价通知书、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

第七章 响应文件格式与要求

格式1：响应文件封面格式

格式2：响应文件目录格式

格式3：响应函格式

格式4：报价一览表格式

格式5：服务要求响应表格式

格式6：法定代表人授权书格式

格式7：服务承诺及方案格式

格式8：各类证明材料

格式1：响应文件封面

（响应供应商名称）

响应文件

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

包 号：第 包（若项目分包时使用）

（响应供应商名称）

年 月 日

格式2：响应文件

**目 录**

一、响应函格式……………………………………………………………（ ）

二、报价一览表……………………………………………………………（ ）

三、服务要求响应表………………………………………………………（ ）

四、法定代表人授权书……………………………………………………（ ）

五、服务承诺及方案…………………………………………………（ ）

六、各类证明材料…………………………………………………………（ ）

格式3：响应函格式

**响应函**

致：内蒙古大学：

根据贵方的采购NDXJ2021- 02 号询价通知书，正式授权下述签字人 (姓名和职务）代表供应商 （参与询价的供应商名称），提交NDXJ2021- 02 号的响应文件正本一式一份，副本一式四份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

(1) 按询价文件第一章要求提供货物的总报价为人民币（大写） 元。

(2) 我们已详细审核全部询价文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(3) 我们同意从规定的询价日期起遵循本采购文件，并在规定的询价有效期（90天）期满之前对我方均具有约束力。

(4) 不在成交后规定的询价有效期内撤回响应文件。

(5) 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与本次询价有关的任何证据或资料。

(6) 一旦我方成交，我们将根据询价文件的规定，严格按照《中华人民共和国民法典》履行自己的责任和义务,并保证于报价表中规定的时间交货，并完成项目的安装、调试，交付买方验收、使用。

(7)与本询价有关的正式通讯地址为：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商法定代表人或被授权人（签字）：

供应商全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

格式4：报价一览表格式

**报价一览表**

项目名称:

项目编号:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 服务名称 | 响应报价 | 服务期 |
|  | 大写:  |  |
| 小写: |

说明:1．以上内容缺一不可，格式、内容和签署、盖章必须完整，否则为无效响应。

响应供应商名称: (加盖公章)

供应商法定代表人或被授权人: (签字)

年 月 日

格式5：服务要求响应表格式

**服务要求响应表**

 说明：参加响应的供应商必须仔细阅读本询价通知书中所有服务内容条款和相关要求，并对所有服务内容条款和相关要求偏离情况列入下表。响应供应商必须根据实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件视为无效。

| 序号 | 本次采购项目服务内容条款和相关要求描述 | 响应供应商服务内容描述 | 偏离情况 |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商全称（公章):

供应商法定代表人或被授权人（签名）：

注：

1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、偏离情况据实填写正偏离、完全响应、负偏离。

格式6：法定代表人授权书格式

**法定代表人授权书**

本授权委托书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司的\_\_\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，全权代表我单位处理本次询价采购中的有关事务，并签署全部有关文件、协议及合同。我单位对委托代理人签署内容负全部责任。

本授权书于签字盖章后生效，在贵方收到撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

委托代理人无转委权。

特此委托。

法定代表人签字： 代理人（被授权人）签字：

职务： 职务：

单位名称（公章）： 单位名称：

地址： 地址：

联系方式： 联系方式：

 日期： 年 月 日

被授权人身份证扫描件

（本证件需直接扫描，不允许粘贴）

（正反面）

法定代表人身份证扫描件

（本证件需直接扫描，不允许粘贴）

（正反面）

格式7：服务承诺及方案

**服务承诺及方案**

自行拟写，包括但不限于为本项目派出的团队人员（姓名、职称等），对本项目的承诺及实施方案。

格式8：各类证明材料格式

**资格证明文件**

1.经年检的营业执照

2.执业资格证书

3.依法缴纳税金和社会保障资金承诺书

4.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录声明函

5.其他有利于投标的响应供应商资格资信证明文件

**依法缴纳税金和社会保障资金承诺书格式**

内蒙古大学：

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目名称：财务审计服务项目采购，项目编号：NDXJ2021-02），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重承诺：

在参加此次政府采购活动投标截止日期前3个月内已依法缴纳增值税、营业税、教育费附加等各项税金；在投标截止日期前一年内为企业员工依法缴纳社会保障资金。

特此声明。

**供应商单位（盖章）：**

**法定代表人或被授权人签字：**

**年 月 日**

参加本次采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录声明函（格式自拟）

注：

1.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2.所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

**供应商单位（盖章）：**

**法定代表人或被授权人签字：**

第八章 内蒙古大学询价采购合同（格式）

内蒙古大学采购合同

**项目名称：**

**项目编号：**

**合同内容：**

**合同编号：**

**批准（备案）文号**

**供应商：**

**年月日**

**采购合同**

项目名称：

合同编号：

采购人（甲方）：内蒙古大学

供应商（乙方）：

合同签订地点：呼和浩特市赛罕区大学西路235号

为保护供需双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定并严格遵循招标文件（项目编号：）中相关规定，由甲乙双方签订本合同，并共同遵守。

一、合同文件

本合同所附下列文件资料为本合同不可分割的部分：

（一）询价通知书

（二）响应文件

（三）最终报价表及承诺

（四）成交通知书（如有）

（五）双方以文字记述的补充条款或承诺

（六）商务投标过程中双方以文字记述的补充条款或承诺

二、合同范围

甲方委托的  项目，具体项目以甲方委托的资料为准。

在本协议有效期内，双方应共同遵守国家行业管理的相关法律、法规及甲方在采购方面的规章制度，并就采购具体项目签署采购合同，全面履行采购合同约定。

三、乙方审计人员的资格条件

1、具有良好的职业道德，在以往执业经历中无不良记录。

2、乙方审计人员必须为乙方在册人员，不得临时招聘人员。

3、拟派出项目组成员项目实施过程中不得变更。

四、甲方的权利和义务

（一）甲方的权利

1、检查乙方审计工作的进度安排及落实情况。

2、对审计人员违反本规定及职业道德的行为进行监督，并对乙方审计人员的工作情况向乙方通报，提出意见要求。

3、根据实际情况要求乙方增加或更换审计人员，无需支付任何费用。

（二）甲方的义务

1、及时向乙方提供需要审查的资料，并对其真实性、完整性负责；

2、为乙方派驻的审计人员提供食宿、交通、通讯等便利条件，但费用由乙方负责。

五、乙方的权利和义务

（一）乙方的权利

1、有权要求甲方进行与审计工作相关的必要的配合和协调。

2、有权对甲方在项目管理工作中存在的问题提出意见或建议。

3、有权按合同规定收取审计费用。

4、乙方在审计过程中，若发现资料不齐全影响审计工作的，乙方有权书面（需盖公章）通知甲方提供资料。

（二）乙方的义务

1、委派精通财政、财务收支审计业务且有较高职业道德的审计人员对本工程进行审计。

2、审计过程中坚持科学、公正、实事求是的原则，按照国家有关规定实施审计工作。

3、合同签订后接到甲方通知，按甲方要求时间出具报告。由于非乙方原因导致的工期延误顺延。

4、最终成果资料为： 。

5、乙方有随时向甲方就审计报告内容进行解释的义务。

六、审计费用： （￥ 元）

七、付款方式：

1、付款方式：完成审计工作，出具审计报告后支付100%的审计费用。

2、甲方开户行名称、账号等增值税专用发票开票信息

单位名称：内蒙古大学

纳税人识别号：1215000046002920XK

地址、电话：呼和浩特市赛罕区大学西路235号0471-4994142

开户行及账号：中国建设银行股份有限公司呼和浩特赛罕区支行

15001706667050001905

六位开票代码：5WD9RE

3、乙方收取货款开户行名称、账号等信息:

单位名称：

开户行名称：

帐号：

八、履约保证金

无

九、其他约定事项

1、本合同在履行过程中发生的争议，由双方协商解决；协商不成的，依法向合同签订地有管辖权的人民法院起诉。

2、若甲方发现乙方审计人员有明显违背职业道德的审计行为，甲方有权终止合同，另行选定会计师事务所。如给甲方造成损失，甲方有权向乙方索赔。

3、本合同未尽事宜，可由双方约定后签订补充协议。合同补充协议与本合同具有同等法律效力。

4、本合同连同附件共 页，一式八份（供应商1份、内蒙古大学7份），具有同等法律效力。

5、其他：合同履行过程中发生的一切费用由乙方自行解决。

十、本合同经双方签字盖章后生效。

采购人：内蒙古大学（加盖公章）

采购单位法人代表（或授权人）（签字）：

项目负责人(签字)：

电话：0471-4994859

地址：内蒙古呼和浩特市赛罕区大学西路235号

年月日

供应商：（加盖公章）

供应商法人代表（或授权人）（签字）：

电话：

地址：

年月日