（单位）采购计划信息公开表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购品目名称 | | 品牌 | 规格型号  主要技术参数 | | 数量 | 单价 | 金额 |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
| 合计 | | | 大写：人民币元整（小写：元） | | | | | |
| 经费来源 | | 财务项目号 | | |  | | | |
| 经费（项目）名称 | | |  | | | |
| 拟采取的  采购方式 | |  | | | 计划执行时间 |  | | |
| 用 途 及  必 要 性 | | 经年月日会议研究，我单位拟采购上述项目。本次采购主要用于……，主要使用管理人为……。  采购必要性：……。 | | | | | | |
| 领导班子成员及主要参会人员签字 | |  | | | | | | |