学院用房需求表

|  |  |
| --- | --- |
| 目前在用房屋 | 今后新增需求 |
| 校区、楼宇 | 楼层、房间号 | 用 途 | 用途及理由 | 面积 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

填表说明：一、“目前在用房屋”填列要求：

1.“校区、楼宇”，如：北校区求真楼、南校区卓越楼；

 2.“楼层、房间号：”，如：5—501；

 3.“用途”，如院长办公室、教务办、教师工作室、会议室、实验室等等，要注明房间办公人数。

 二、“今后新增需求”填列要求：

 1.“用途”，按前述要求分类描述使用功能，重点说明新增理由、使用绩效等；

 2.“面积”，填写新增面积。

 三、请各学院预测今后至少5年每年需住宿的博士生、硕士生人数，随本表一并报送。

 ※ 请各学院在2019年7月15日前报资产管理处514房间纸质版一份，电子版发送到1441367810@qq.com，

联系人：李惠民电话：4995030