**内蒙古大学采购合同备案表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购项目情况** | | | | | | | |
| 项目名称 |  | | | | | | |
| 采资一体化系统追踪号 |  | | | | | | |
| 资金来源 | 财务项目号：  经费（项目）名称： | | | | | | |
| 采购过程记录 | □网上竞价/比选，申购单号：  □委托代理机构采用 采购方式；采购项目编号：  □属于学校集中采购中紧急特殊情况：  其他需要说明的情况： | | | | | | |
| 预算金额 |  | | 合同金额 |  | 支付金额 |  |
| 成交供应商 | |  | | | | |
| 供应商开户银行 | |  | | | | |
| 银行账号 | |  | | | | |
| **备案记录** | | | | | | | |
| 1.本人对所申请备案材料的真实性负责；  2.本人严格按照科研设备采购相关规定，维护学校利益，规范确定成交供应商。  项目负责人签字： | | | | | | | |
| **资产管理处备案记录** | | | | | | | |
| 合同备案号：  备案日期： | | | | | | | |

注：

1.此表和备案合同一并递交，完成备案后，资产管理处留存合同一份。

2.学校集中采购项目合同需要备案。